



ISTITUTO COMPRESIVO "BERNARDO CLESIO" CLES

Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G  
Tel 0463 421457 - Mailto: [ic.cles@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.cles@pec.provincia.tn.it) - [www.iccles.it](http://www.iccles.it)

**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO****OGGETTO**

**Riaccertamento ordinario al 31 dicembre 2023 e conseguente variazione del bilancio di previsione 2024-2026 per la reimputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato ai sensi del d.lgs. 118/2011**

Numero di repertorio associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima, data di registrazione inclusa nella segnatura di repertorio.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e successive modificazioni e integrazioni, che prevede all'articolo 3 comma 4, che annualmente, prima del rendiconto, sia obbligatoriamente effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi, al fine di verificare le ragioni del loro mantenimento e la correttezza della loro imputazione;

**VISTA** la circolare prot. n. PAT/166815 di data 01 marzo 2024 con la quale il Servizio Istruzione ha fornito le indicazioni in merito al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2023;

**PRESO ATTO** che i residui attivi e passivi ante 2023 non possono essere reimputati in altri esercizi ma possono essere solo incassati/pagati o fatti transitare in economia;

**VISTI** gli allegati relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che riportano, per ogni singolo residuo, le motivazioni per il loro mantenimento o per la corretta reimputazione degli stessi;

**VISTO** il Bilancio di Previsione finanziario 2024 – 2026 approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2023 con deliberazione n. 29 inviato al Servizio competente della Provincia ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

**VISTO** il Bilancio finanziario gestionale adottato con determinazione n. 92 del 22 dicembre 2023;

**VISTO** il parere favorevole del revisore dei conti, previsto dal principio contabile applicato 4/2 al punto 9.1, espresso in data 27 marzo 2024 (ns. prot. n. 2098 dd 27 marzo 2024);

**DETERMINA**

1. di approvare, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 4 del D.Lgs.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi secondo il dettaglio riportato negli allegati Ra "Riaccertamento ordinario dei residui attivi" e Rp "Riaccertamento ordinario dei residui passivi" che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che non sussistono i presupposti per la costituzione del Fondo Pluriennale Vincolato così come rilevato nell'allegato Fpv "Fondo Pluriennale Vincolato" che costituisce parte integrante del presente provvedimento
3. di approvare le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari interessati da reimputazione di entrate e di spese, così come riportate nell'Allegato "Variazione al Bilancio di Previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, al fine di consentire l'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa agli importi da reimputare in relazione all'esigibilità;
4. di autorizzare le registrazioni degli accertamenti e degli impegni conseguenti la reimputazione delle entrate e delle spese a ciascuno degli esercizi in cui le obbligazioni sono esigibili;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della L. P. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998

L'originale della presente è depositata presso l'ufficio segreteria

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Massimo Gaburro

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt.3bis e 71 D.Lgs.82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art.3 D.Lgs. 39/1993)*

### Allegati:

- allegato Ra "Riaccertamento ordinario dei residui attivi"
- allegato Rp "Riaccertamento ordinario dei residui passivi"
- allegato Fpv "Fondo pluriennale vincolato"
- variazioni di bilancio a seguito del riaccertamento
- giornale dei residui attivi finale
- giornale dei residui passivi finale